



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **OLIVA Giuseppe**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Situazione familiare

Situazione professionale

Iscritto dal 7 marzo 2017 nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della « performance » (Fascia 3, numero di iscrizione: 906).

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **7 dicembre 2017 – 6 dicembre 2020**

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) collegiale dell'ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile.

Date **1° aprile 2017 – 7 dicembre 2017**

In pensione dal 1° aprile 2017, è iscritto dal 7 marzo 2017 nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della « performance » (Fascia 3; numero di iscrizione 906).

Date **1° luglio 2015 – 31 marzo 2017**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma.

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico di ricerca

Tipo di impiego

Staff di Direzione (Supporto Tecnico Strategico) del Dipartimento «Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali» (Dipartimento con 600 collaboratori, di cui 350 ricercatori e 250 tecnici).

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile delle azioni di anticorruzione e trasparenza del Dipartimento.

In stretto e continuo contatto con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ENEA, elaborare analisi e istruttorie per la definizione degli indirizzi strategici e delle conseguenti azioni del Dipartimento.

Rappresentare il Dipartimento nei tavoli dell'alta direzione su:

- implementazione delle performance dell'Agenzia
- individuazione di soluzioni per una maggiore efficacia gestionale
- miglioramento della qualità in ENEA
- sviluppo di un sistema di valutazione per la valorizzazione della risorsa ENEA.

Date **14 febbraio 2012 – 30 giugno 2015**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile.

	Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma.
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Responsabile del Servizio « Strategie e Gestione Progetti » dell'Unità Tecnica « Tecnologie dei Materiali » (Unità Tecnica con 100 collaboratori coordinati gerarchicamente e altri 150 coordinati programmaticamente, per un totale di 150 ricercatori e 100 tecnici)
Principali mansioni e responsabilità	Supervisionare e pianificare le attività finalizzate alla gestione e al supporto programmatico per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unità Tecnica e alla valutazione dei risultati effettivamente raggiunti. Pianificare le attività sui materiali svolte nei 4 Centri nazionali di ricerca ENEA dedicati. Elaborare criteri per l'ottimizzazione dell'allocazione delle risorse umane, finanziarie e fisiche e al loro impiego. Individuare ipotesi innovative, a livello di Agenzia, ai fini di una maggiore efficacia gestionale. Individuare e monitorare le opportunità di finanziamento, nazionali e internazionali, propedeutiche alla formulazione delle proposte progettuali. Referente, anche verso organismi esterni all'Agenzia, per l'acquisizione di attività progettuali.
Date	10 aprile 2010- 13 febbraio 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Responsabile del Coordinamento « Gestione Progettuale e Amministrazione » dell'Unità Tecnica « Tecnologie dei Materiali » (Unità Tecnica con 100 collaboratori coordinati gerarchicamente e altri 150 coordinati programmaticamente, per un totale di 150 ricercatori e 100 tecnici)
Principali mansioni e responsabilità	Guidare, coordinare e controllare le attività finalizzate alla gestione, all'amministrazione e al supporto programmatico per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unità Tecnica e alla valutazione dei risultati effettivamente raggiunti. Supervisionare le azioni amministrative, con particolare riferimento alla pianificazione (progettuale e finanziaria), al controllo di gestione e alla rendicontazione finanziaria. Supervisionare le attività amministrative dell'Unità Tecnica, individuando interventi di tipo funzionale tesi a migliorarne l'efficacia. Elaborare criteri per l'ottimizzazione dell'allocazione delle risorse umane, finanziarie, fisiche e loro impiego. Pianificare le attività sui materiali svolte nei 4 Centri nazionali di ricerca ENEA dedicati.
Date	11 ottobre 2009 – 9 aprile 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Facente funzioni del Direttore del Dipartimento « Tecnologie Fisiche e nuovi Materiali » (Dipartimento con 500 collaboratori, di cui 300 ricercatori e 200 tecnici).
Principali mansioni e responsabilità	Programmare e gestire il Piano Operativo di Spesa del Dipartimento. Pianificare le risorse finanziarie per l'esecuzione dei progetti. Elaborare gestionalmente il Piano Annuale delle attività dipartimentali. Sviluppare e applicare metodologie originali e dedicate per la gestione delle attività progettuali. Intrattenere relazioni, anche ai massimi livelli, per massimizzare le entrate finanziarie (comunitarie, da P.A. centrale e periferica e private). Gestire e sviluppare le risorse umane in organico al Dipartimento. Contribuire alla definizione delle strategie del Dipartimento.
Date	10 luglio 2006 – 10 ottobre 2009

Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Ente per le Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente, ora Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Responsabile del Servizio « Supporto Tecnico Gestionale del Dipartimento « Tecnologie Fisiche e nuovi Materiali » (Dipartimento con 500 collaboratori, di cui 300 ricercatori e 200 tecnici).
Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione e controllo di gestione, con particolare riferimento al Piano Operativo di Spesa del Dipartimento e delle risorse finanziarie per l'esecuzione dei progetti. Elaborazione gestionale del Piano Annuale delle attività dipartimentali, anche attraverso lo sviluppo e l'applicazione di metodologie originali e dedicate per la gestione delle attività progettuali. Intrattenere relazioni, anche ai massimi livelli, per massimizzare le entrate finanziarie (comunitarie, da P.A. centrale e periferica e private). Collaborare alla gestione e allo sviluppo delle risorse umane in organico al Dipartimento.
Date	3 settembre 2001 – 9 luglio 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Ente per le Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente, ora Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Responsabile del servizio « Supporto Tecnico Gestionale » dell'Unità Tecnico Scientifica « Materiali » (Unità Tecnico Scientifica con 250 collaboratori, di cui 150 ricercatori e 100 tecnici).
Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione e controllo di gestione, con particolare riferimento al Piano Operativo di Spesa dell'Unità Tecnico Scientifica e delle risorse finanziarie per l'esecuzione dei progetti. Elaborazione gestionale del Piano Annuale delle attività dipartimentali, anche attraverso lo sviluppo e l'applicazione di metodologie originali e dedicate per la gestione delle attività progettuali. Intrattenere relazioni, anche ai massimi livelli, per massimizzare le entrate finanziarie (comunitarie, da P.A. centrale e periferica e private). Collaborare alla gestione e allo sviluppo delle risorse umane in organico all'Unità Tecnico Scientifica.
Date	20 febbraio 1990 – 3 settembre 2001
Tipo di impiego	Responsabile dell'Unità « Pianificazione, Finanza, Contratti e Controllo » del Dipartimento « Innovazione » (Dipartimento con 800 collaboratori, di cui 450 ricercatori e 350 tecnici)
Principali mansioni e responsabilità	Gestione del Piano Operativo di Spesa del Dipartimento. Elaborazione gestionale del Piano Annuale delle attività dipartimentali. Elaborare e indicare procedure e metodologie per la gestione delle funzioni pianificazione e controllo di gestione. Collaborare all'elaborazione di importanti progetti di ricerca (dell'ordine di parecchie decine di milioni di euro), armonizzando le attività tecniche, scientifiche e progettuali con la gestione delle risorse umane e finanziarie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Ente per le Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente, ora Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Date	3 dicembre 1987 – 19 febbraio 1990
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Ente Energia Nucleare, Energie Alternative, ora Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca

Tipo di impiego	Aggiunto del responsabile dell'Unità di Supporto Operativo per la prestazione di servizi tecnologici del Dipartimento « Tecnologie Intersettoriali di Base » (Dipartimento con 500 collaboratori, di cui 300 ricercatori e 200 tecnici).
Principali mansioni e responsabilità	Analizzare, studiare e valutare i meccanismi e le strategie del trasferimento di tecnologie innovative al sistema industriale, ricercando la compatibilità tra obiettivi, iniziative e situazioni economiche, tecnologiche e di mercato.
Date	31 maggio 1985 – 2 dicembre 1987
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Ente Energia Nucleare, Energie Alternative, ora Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Ricercatore del Laboratorio « Teoria e Calcolo Reattori » del Dipartimento « Reattori Veloci » (Dipartimento con 300 collaboratori, di cui 150 ricercatori e 150 tecnici)
Principali mansioni e responsabilità	In qualità di « Corrispondente » dell'Area Fisica nel quadro dell'accordo di collaborazione ENEA - CEA (Commissariat à l'Energie Atomique) sui reattori veloci: definire la struttura del codice di gestione del combustibile del reattore sperimentale PEC dell'ENEA, stabilendo e coordinando i legami tra i sistemi di acquisizione dei dati del reattore e i moduli di calcolo del codice di gestione.
Date	16 giugno 1980 – 30 maggio 1985
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – Ente Energia Nucleare, Energie Alternative, ora Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Ricercatore del Laboratorio « Teoria e Calcolo Reattori » del Dipartimento « Reattori Veloci » (Dipartimento con 300 collaboratori, di cui 150 ricercatori e 150 tecnici)
Principali mansioni e responsabilità	In qualità di « Corrispondente » dell'Area Fisica nel quadro dell'accordo di collaborazione ENEA - CEA (Commissariat à l'Energie Atomique, Francia) sui reattori veloci: mettere a punto un nuovo metodo per l'aggiustamento di dati nucleari (sezioni d'urto di elementi transuranici); interpretare esperienze d'irraggiamento del combustibile in reattori veloci; collaborare alla messa a punto degli aspetti legati alla sicurezza nucleare e all'organizzazione delle banche dati per il codice di gestione del combustibile del reattore veloce SUPER PHENIX, in realizzazione a Creys Malville (Lione) in Francia (attività interamente svolta presso il Centro di studi nucleari di Cadarache (Provenza) in Francia).
Date	18 maggio 1978 – 15 giugno 1980
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNEN - Comitato Nazionale per l'Energia Nucleare, ora ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma.
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Ricercatore del Laboratorio « Teoria e Calcolo Reattori » del Dipartimento o « Tecnologie Intersettoriali di Base » (Dipartimento con 500 collaboratori, di cui 300 ricercatori e 200 tecnici)
Principali mansioni e responsabilità	In qualità di responsabile del contratto CNEN-EURATOM (a totale finanziamento EURATOM) sul riciclo nucleare di rifiuti radioattivi: condurre studi, valutazioni e analisi sulla produzione e l'eliminazione di isotopi transuranici in reattori di potenza termici e veloci (attività effettuata integralmente presso il CCR EURATOM di Ispra).
Date	3 marzo 1977 – 2 marzo 1978

Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNEN - Comitato Nazionale per l'Energia Nucleare, ora ENEA – Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile. Lungotevere Thaon di Revel, 76 Roma.
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
Tipo di impiego	Titolare di una borsa di studio CNEN
Principali mansioni e responsabilità	Collaborare alla messa a punto di un sistema di monitoraggio delle particelle « alfa » prodotte dal « Laboratorio Plutonio » del Centro di Ricerca « Casaccia » (Roma) del CNEN.
Sintesi dell'esperienza acquisita	Esperienza pluriennale in attività di analisi e valutazione di sistemi scientifici complessi, con particolare riguardo allo sviluppo di tecnologie innovative, ai fini della pianificazione e programmazione delle diverse azioni realizzative e finanziarie. In tale contesto, esperienza pluriennale nel trattamento di dati tecnico-scientifici e gestionali per l'analisi di scenari e di ipotesi di fattibilità. Esperienza pluriennale (circa 30 anni totali) in acquisizione e sviluppo di conoscenze e competenze nei seguenti campi : - Project Management e procedure e metodologie dei processi di pianificazione (progettuale, di bilancio, finanziaria e controllo di gestione) delle attività programmatiche comportanti entrate finanziarie, nonché dell'elaborazione, verifica e controllo di atti amministrativi e gestionali. - Risk management ; - Misurazione e valutazione della performance. In particolare, con riferimento ai progetti con finanziamenti sia nazionali sia comunitari, esperienza pluriennale di analisi e verifica di validità progettuale, congruità e attrattività tecnico-economica, aderenza alle normative, alle procedure e alle esigenze dei contraenti.
Sintesi dell'esperienza internazionale	Le attività tecnico-scientifiche, svolte principalmente presso il CCR-Centro Comune di Ricerche EURATOM di Ispra (Varese) e presso il Centre Etudes Nucleaires di Cadarache (Provenza) del Commissariat à l'Energie Atomique (Francia), per complessivi 6 anni, hanno permesso di acquisire una capacità di gestione e valutazione di sistemi complessi nel campo dello sviluppo di tecnologie innovative. Oltre alle circa 50 pubblicazioni in italiano, francese e inglese, sono state presentate una decina di memorie a congressi e convegni internazionali. Le attività gestionali hanno comportato numerosi contatti con gli ambienti comunitari di Bruxelles, anche tramite le Unità ENEA preposte, per il supporto a Unità tecnico-scientifiche ENEA nelle varie fasi procedurali dei contratti di entrata da acquisire e acquisiti (partecipazione ai bandi, aspetti contrattuali, aspetti finanziari e gestionali, rendicontazioni), finalizzando gli interventi all'ottimale realizzazione dei progetti e delle potenziali ricadute di tecnologie innovative. Oltre alle circa 40 pubblicazioni in italiano, francese e inglese, sono state presentate una decina di memorie a congressi e convegni internazionali. Le attività gestionali hanno comportato numerosi contatti con gli ambienti comunitari di Bruxelles, anche tramite le Unità ENEA preposte, per il supporto

	a Unità tecnico-scientifiche ENEA nelle varie fasi procedurali dei contratti di entrata da acquisire e acquisiti (partecipazione ai bandi, aspetti contrattuali, aspetti finanziari e gestionali, rendicontazioni), finalizzando gli interventi all'ottimale realizzazione dei progetti e delle potenziali ricadute.									
ISTRUZIONE E FORMAZIONE										
Date	27 aprile 1976									
Qualifica conseguita	Laurea in Fisica, indirizzo nucleare applicativo									
Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio	Tesi : « Progetto per l'eliminazione neutronica dei rifiuti radioattivi », votazione 110/110 e lode, pubblicata dal CNEN e, per estratto, dalla rivista « Nuclear Technology », edita dall'American Nuclear Society. - analisi della produzione di rifiuti radioattivi in reattori di potenza a neutroni termici e veloci - riciclo di rifiuti radioattivi nei reattori - effetti del riciclo sulle caratteristiche dei reattori									
Nome e tipo di istituto o formazione	Università degli «La Sapienza», Roma									
Date	28 luglio 1971									
Qualifica conseguita	Maturità scientifica, votazione 60/60									
Nome e tipo di istituto o formazione	Liceo scientifico statale «Giovanni da Procida», Salerno									
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI										
Madrelingua	Italiano									
Altre lingue										
	Comprendere				Parlare				Scrivere	
Valutazione europea*	Ascoltare		Leggere		Prendere parte a una conversazione		Esprimersi oralmente con continuità			
Francese	C2	Utilizzatore avanzato	C2	Utilizzatore avanzato	C2	Utilizzatore avanzato	C2	Utilizzatore avanzato	C1	Utilizzatore esperto
Inglese	A2	Utilizzatore elementare	B1	Utilizzatore indipendente	A2	Utilizzatore elementare	A2	Utilizzatore elementare	A2	Utilizzatore elementare
Capacità e competenze relazionali	(*) Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCRER) Attitudine a vivere e a lavorare in ambiente multiculturale, cercando di mettere a proprio agio i vari interlocutori, dando massima importanza all'ascolto delle loro riflessioni e considerazioni. Per propensione personale e per esperienza di lavoro acquisita, capacità di interagire, anche ai massimi livelli e in ambienti sia nazionali sia internazionali, per ottenere i risultati previsti dalla pianificazione delle attività.									
Capacità e competenze organizzative	Esperienza pluriennale in attività di analisi e valutazione di sistemi scientifici complessi, con particolare riguardo allo sviluppo di tecnologie innovative, ai fini della pianificazione e programmazione delle diverse azioni realizzative e finanziarie. In tale contesto, esperienza pluriennale nel trattamento di dati tecnico-scientifici e gestionali per l'analisi di scenari e di ipotesi di fattibilità. Esperienza pluriennale in acquisizione e sviluppo di conoscenze e competenze nel campo del Project Management e delle procedure e metodologie dei processi di pianificazione (progettuale, di bilancio, finanziaria e controllo di gestione) e del risk management delle attività programmatiche comportanti entrate finanziarie, nonché dell'elaborazione, verifica e controllo di atti amministrativi e									

	gestionali. In particolare, con riferimento ai progetti con finanziamenti sia nazionali sia comunitari, esperienza pluriennale di analisi e verifica di validità progettuale, congruità e attrattività tecnico-economica, aderenza alle normative, alle procedure e alle esigenze dei contraenti. Oltre alla considerazione e alla valorizzazione delle singole competenze, attenzione al valore del gruppo e del lavoro di squadra.
Capacità e competenze informatiche Altre competenze e capacità	Utente esperto delle principali applicazioni informatiche. Capacità di trasferimento didattico delle proprie conoscenze, attuata in oltre 100 ore di lezioni tecnico gestionali a borsisti e neo-assunti ENEA. Presidenza di commissioni di concorso ENEA per l'attivazione in totale di 33 assegni di ricerca e 16 borse di studio. Rappresentanza ufficiale ENEA in Consigli di Amministrazione, Consigli Direttivi e Comitati di società partecipate e non (Consorzio CETMA-Centro di Ricerche Europeo di Tecnologie, Design e Materiali; ACCREDIA-L'Ente Unico nazionale di accreditamento; RINA Services; IGQ-Istituto Italiano per la Qualità). Numerose rappresentanze di Unità di I livello ENEA in incontri e riunioni interne ed esterne ENEA. Nel campo delle attività di pertinenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)IV, partecipazione ai seguenti percorsi formativi, con ampia acquisizione dei crediti previsti dalla normativa vigente: - La performance organizzativa, organizzato dall'Università degli studi di Bari in collaborazione con l'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento della funzione Pubblica. - Il piano della performance e la valutazione delle prestazioni negli Enti Pubblici, organizzato dal FORMEL (Formazione Enti Pubblici), accreditato presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA). - Unità didattiche trasversali ai Percorsi Formativi del ciclo della Performance, organizzato dall'Università degli studi di Bari in collaborazione con l'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento della funzione Pubblica. - Il risk management, organizzato dall'Università degli studi di Bari in collaborazione con l'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento della funzione Pubblica.
Interessi artistici	Conoscitore attento di storia dell'arte, soprattutto italiana, con frequentazione di musei, mostre ed eventi collegati. Sistematica guida di amici alla scoperta delle bellezze artistiche di Roma. Conoscitore della storia del cinema, con la visione di oltre 100 film/anno. Passione per la musica sinfonica (in particolare Mozart), lirica (in particolare Puccini) e leggera (in particolare rock/progressive anni '70).
Appartenenza a categorie speciali	Orfano di carabiniere caduto in servizio per cause di servizio.
Patente auto	B

Il sottoscritto Giuseppe Oliva, nato a Mercato San Severino, provincia di Salerno, il 12 maggio 1952 e residente in Manziana, provincia di Roma, CAP 00066, codice fiscale LVOGPP52E12F138N, ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013 e degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara che le informazioni sopra riportate nel curriculum vitae sono veritiere e documentalmente verificabili.

Il sottoscritto autorizza, altresì, il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m. i.

Manziana, 27 aprile 2022

In fede
Giuseppe Oliva

